



## COMUNE DI CALOSSO PROVINCIA DI ASTI

### DECRETO DEL SINDACO N. 5/2022 del 31/05/2022

**OGGETTO: Settore Amministrativo-demografico. Estensione di durata incarico Posizione Organizzativa**

#### IL SINDACO

Dato atto che alla data odierna è la scadenza dell'attuale incarico conferito al dott. Andrea Massimo Picone;

Letti:

- l'art. 50, comma 10, del D.Lgs. n. 267/2000 secondo cui i Responsabili degli Uffici e dei Servizi sono nominati dal Sindaco con Decreto motivato;
- l'art. 109, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000 che prevede che *“Nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'articolo 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione”*;
- l'art. 4, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2011 che testualmente recita *“Ai dirigenti spetta l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi, compresi gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa mediante autonomi poteri di spesa di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo. Essi sono responsabili in via esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati”*;

Richiamato il Regolamento di Contabilità;

Ricordato come i responsabili dei servizi e degli uffici:

- siano nominati secondo criteri di competenza e professionalità e in relazione agli obiettivi indicati nel programma amministrativo;
- curino l'istruttoria dei procedimenti e adottino gli atti conclusivi del procedimento amministrativo e le determinazioni ad esso correlate assumendo le responsabilità previste dalla L. 241/90;
- godano di autonomia e responsabilità nell'organizzazione degli uffici e del lavoro propri della struttura da essi diretta, nella gestione delle risorse loro assegnate, nell'acquisizione dei beni strumentali necessari;

e come spettino a ciascun responsabile di servizio i compiti di gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa e l'adozione di atti, compresi quelli che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, fatte salve le competenze espressamente attribuite dalla legge e dallo statuto ad altri organi;

Ritenuto necessario, al fine di garantire l'attuazione del principio di separazione tra le funzioni di indirizzo politico/amministrativo e quelle di gestione, procedere alla nomina del Responsabile del Servizio Amministrativo, secondo criteri di competenza professionale posti in relazione agli obiettivi indicati nel programma amministrativo;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 32/2019 del 09.05.2019 recante APPROVAZIONE "REGOLAMENTO PER LA GRADUAZIONE, CONFERIMENTO E REVOCA DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE, esecutiva;

Richiamato il proprio precedente decreto n. 9/2019 del 30.05.2019;

Ritenuto opportuno estendere fino al 30.06.2024 la durata della nomina del dott. Andrea Massimo Picone quale Responsabile del Settore Amministrativo e dei relativi procedimenti, confermando le restanti parti del ciato decreto, i cui contenuti devono intendersi qui integralmente riportati e trascritti;

Acquisito il parere preventivo di regolarità tecnica amministrativa reso dal Segretario Comunale ai sensi del vigente Regolamento controlli Interni;

Acquisito il parere preventivo di regolarità contabile reso dal Responsabile del Settore Contabilità ai sensi del vigente Regolamento controlli Interni;

Visto lo Statuto;

#### DECRETA

1. di confermare la parte premessa che qui si intende per integralmente trascritta;
2. di estendere fino al 30.06.2024 la durata della nomina del dott. Andrea Massimo Picone quale Responsabile del Settore Amministrativo e dei relativi procedimenti conferendo al medesimo l'incarico di posizione organizzativa ai sensi dell'art. 8 e seguenti del CCNL 31/03/1999 e del vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi comportante l'assunzione diretta ed elevata responsabilità di prodotto e di risultato di funzioni di direzione di unità organizzative di media complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale ed organizzativa nonché attività con contenuti di alta professionalità e specializzazione, ed ogni conseguente facoltà prevista dalla Legge e/o dal Regolamento per l'Organizzazione degli Uffici e dei servizi
4. di confermare le restanti parti del decreto 9/2019 del 30.05.2019, i cui contenuti devono intendersi qui integralmente riportati e trascritti;
5. di disporre la pubblicazione del presente decreto all'Albo Pretorio On Line dell'Ente per la durata di 15 giorni

Il Sindaco  
F.to : MIGLIARDI Pier Francesco

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

N142del Registro Pubblicazioni

Il presente decreto è pubblicato all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 29/04/2024 al 14/05/2024 , come prescritto dall'art.124, 1° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Calosso, li 29/04/2024

Il Segretario Comunale  
F.to: Avv. Michela Parisi Ferroni